**东南大学档案馆**

**查借干部人事档案审批表**

 **年 月 日**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **查借方填写** | **查借方式** | 查阅 □ 借阅 □ |
| **查借何人档案** |  |
|  |
| **查阅内容** |  |
| **查阅目的** |  |
| **查借人****签字** |  |  |
| **查借单位负责人****意见** | 签字（盖章） |
| **相关审批** |  |
| **查档备注** | 查借结果 | □查看 □摘抄 □复印 □借出 □其它  |
| 归还登记 年 月 日 | 借方签字：接收签字： | 查档经办人 | 签字 |
| 档号  |